



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Cambridge Assessment
International Education

Cambridge International School



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Comprensivo "VIA F.S. NITTI"

Via Francesco Saverio Nitti, 61- 00191 Roma ☎ 06 36304908 – fax 06 36299672

28° Distretto - Cod. Mecc: RMIC8F3003 – Cod. Fisc: 97713190581

e-mail: rmic8f3003@istruzione.it / RMIC8F3003@PEC.ISTRUZIONE.IT

sito web: www.icvianitti.it – Codice Univoco UFQU2B



VERBALE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Seduta del 21 maggio 2026

Il giorno 21 maggio 2026 alle ore 17:00, si è riunito il Consiglio d'Istituto, convocato tramite convocazione del 12 Maggio 2026, per discutere i punti posti all'Ordine del Giorno.

1. VERIFICA DELLE PRESENZE

Assume la Presidenza il Presidente del Consiglio d'Istituto, Pierpaolo Giannuzzi. Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante Mecozzi Marta.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara validamente costituita la seduta.

Risultano presenti i seguenti componenti:

- Dirigente Scolastico: Antonio Cappelli
- Presidente del Consiglio: Pierpaolo Giannuzzi
- Consiglieri:
- Marta Mecozzi
- Valentina Rusciani
- Antonella Cascio
- Simona Mariani
- Cristina Spaggiari
- Veronica Faustini
- Rosa Colucci
- Francesca Placenti
- Silvia Ginnasi
- Luisa Dattilo

Risultano assenti i seguenti componenti:

- Katia De Vito
- Marina Alfieri
- Manuel Menichelli
- Caterina Danese
- Marica Iannacone

Punto 1: Approvazione del Conto Consuntivo 2025 e determinazione del contributo volontario

Il Dirigente Scolastico, Antonio Cappelli, e la DSGA, Raffaella Gallaccio, presentano al Consiglio la relazione tecnica e i documenti contabili relativi al Conto Consuntivo 2025. Il Direttore S.G.A. illustra le principali voci di entrata e di spesa, evidenziando il pareggio finanziario e la regolarità dei flussi correnti. La giunta esecutiva ha - in sede di riunione preliminare - approvato il conto consuntivo 2025.

Prende la parola il Direttore S.G.A, la quale si sofferma con particolare attenzione sull'importanza del contributo volontario versato dalle famiglie e di come quest'anno sia aumentato grazie al maggior numero di genitori che hanno aderito. Viene sottolineato che tali risorse risultano oggi indispensabili per coprire capitoli di spesa non garantiti dai soli fondi statali, tra cui:

- Ampliamento dell'offerta formativa: finanziamento di progetti didattici extra-curricolari, laboratori specialistici ed esperti esterni.
- Innovazione tecnologica: manutenzione dei dispositivi digitali, rinnovo delle licenze software e acquisto di sussidi multimediali per le classi.
- Sicurezza e benessere: integrazione delle coperture assicurative obbligatorie per gli studenti, acquisto di materiali di primo soccorso e il medico competente.

Il Consiglio, dopo approfondita discussione e aver preso atto del parere favorevole dei Revisori dei Conti, procede alla votazione.

Esito della votazione: Il Bilancio Annuale viene approvato all'unanimità.

DELIBERA N. 27

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità il Consuntivo Annuale 2025

Punto 2: Radiazione dei residui attivi e passivi dal Bilancio

Il Presidente del CdI, Pier Paolo Giannuzzi, introduce il punto all'Ordine del Giorno riguardante la necessaria radiazione dei residui attivi/passivi. Cede quindi la parola alla DSGA, dott.ssa Raffaella Gallaccio, la quale presenta dettagliatamente il prospetto relativo alle radiazioni dei residui attivi e passivi presenti nel Bilancio.

La DSGA specifica che tale operazione di radiazione è tecnicamente necessaria al fine di eliminare dal bilancio le partite contabili obsolete, garantendo così l'esattezza e la trasparenza delle scritture finanziarie dell'Istituto, che rimangono prive di residui non veritieri per garantire la reale disponibilità di cassa.

Il Consiglio d'Istituto, presa visione della documentazione contabile e constatata l'esattezza delle cifre presentate.

Esito della votazione: Approvato all'unanimità.

DELIBERA N. 28

Il Consiglio d'Istituto delibera l'approvazione all'unanimità dei residui passivi

DELIBERA N. 29

Il Consiglio d'Istituto delibera l'approvazione all'unanimità dei residui passivi

Punto 3: Approvazione modifiche al Calendario Scolastico a.s. 2026/2027

Il Dirigente Scolastico, Antonio Cappelli, illustra al Consiglio la proposta di adattamento del calendario scolastico per l'anno scolastico 2026/2027, già esaminata e votata dai docenti in sede di collegio dei docenti. Le modifiche vengono introdotte per favorire l'inserimento degli alunni e per ottimizzare i ponti istituzionali, nel rispetto del monte ore obbligatorio e del numero minimo di giorni di lezione pari a 171, così come disposto nella circolare della Regione Lazio prot. N.143880 dell'11/02/2026.

Nello specifico, vengono proposte le seguenti variazioni:

- Progetto Accoglienza (Classi Prime): l'inizio delle lezioni è anticipato a lunedì **14 settembre 2026** per permettere lo svolgimento delle attività di inserimento.
- Avvio per le altre classi: per tutte le classi successive alle prime, l'inizio delle attività didattiche è fissato a martedì **15 settembre 2026**.
- Giornate di sospensione delle lezioni (delibera d'Istituto): la scuola resterà chiusa nei seguenti giorni:
 - Lunedì 2 novembre 2026
 - Lunedì 7 dicembre 2026 (ponte dell'Immacolata)
 - Lunedì 3 maggio 2027

I giorni complessivi di lezione sono 172 per le classi prime e 171 per il restante degli alunni.

Il Consiglio d'Istituto, dopo ampia discussione, procede alla votazione.

Esito della votazione: Approvato all'unanimità.

DELIBERA N.30

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità l'adattamento del calendario scolastico per l'a.s. 2026/2027 nei termini sopra esposti e ne dispone la pubblicazione sul sito web istituzionale.

Punto 4: Approvazione accordo di rete per la continuazione della curvatura teatrale

Il presidente del Consiglio d'Istituto, Pier Paolo Giannuzzi, presenta al Consiglio la proposta di rinnovo dell'accordo di rete con associazione teatrale Domus Artis, scuola teatrale Agita, I.C. Vibio Mariano, e IIS Pascal, finalizzato alla continuazione nell'istituto della curvatura teatrale all'interno dell'offerta formativa dell'Istituto.

Il Dirigente illustra le finalità pedagogiche del progetto, evidenziando come l'attività teatrale rappresenti uno strumento fondamentale per lo sviluppo delle competenze relazionali, espressive e inclusive degli studenti. La convenzione permetterà di ottimizzare le risorse, condividere formatori esperti e realizzare laboratori e rassegne in sinergia con i partner della rete.

Il consiglio d'istituto esprime parere favorevole, rilevando la piena sostenibilità del progetto e la sua coerenza con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF).

Il Consiglio d'Istituto, considerata l'elevata valenza formativa dell'iniziativa:

Esito della votazione: Approvato all'unanimità.

DELIBERA N. 31

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità la stipula dell'accordo di rete per la curvatura teatrale e autorizza il Dirigente Scolastico alla firma della relativa convenzione.

Punto 5: Approvazione del Progetto "No Filter" proposto dall'Associazione "Il Filo di Quartiere"

Il presidente del Consiglio d'Istituto, Pier Paolo Giannuzzi, presenta al Consiglio la proposta progettuale denominata "No Filter", presentata dall'Associazione di quartiere "Il Filo di Quartiere" che ha come presidente la signora Claudia Gallarino.

Il progetto si muove ai sensi dell'articolo 2, comma 3, del Decreto del Ministro per la famiglia, la natalità e le pari opportunità del 23/12 /2024 di riparto delle risorse del fondo per le politiche della famiglia 2024, patrocinato dal municipio XV del comune di Roma e dalla regione Lazio, relativo al potenziamento delle azioni di prevenzione, informazione e contrasto al disagio giovanile.

Il progetto prevede l'organizzazione di una serie di incontri mirati a informare e sensibilizzare sui rischi legati al consumo di sostanze psicotrope. L'intervento è strutturato secondo due modalità:

1. Per gli studenti (fascia d'età 13-20 anni): incontri formativi da svolgersi in orario scolastico, integrati nelle attività di educazione alla salute e alla cittadinanza.
2. Per le famiglie: incontri di supporto e informazione da svolgersi in orario pomeridiano, finalizzati a fornire ai genitori gli strumenti per intercettare i segnali di disagio.

Il consiglio d'istituto esprime parere favorevole all'approvazione, rilevando la totale gratuità delle attività per la scuola e l'alto valore sociale e preventivo della proposta sul territorio.

Il Consiglio d'Istituto, dopo ampia discussione che vede il favore di tutte le componenti

Esito della votazione: Approvato all'unanimità.

DELIBERA N. 32

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità l'adesione al progetto "No Filter" proposto dall'Associazione "Il Filo di Quartiere" per l'anno scolastico di riferimento e ne autorizza la pianificazione logistica.

Punto 6: Delibera per il superamento del tetto di spesa per i libri di testo – a.s. 2026/2027

Il Dirigente Scolastico, Antonio Cappelli, presenta al Consiglio le proposte di adozione dei libri di testo per l'anno scolastico 2026/2027, così come scaturite dalle delibere dei singoli Collegi dei Docenti e dei Consigli di Classe.

Il Dirigente evidenzia che è stato svolto un lavoro minuzioso da parte di tutte le componenti scolastiche per contenere i costi e rispettare i tetti di spesa stabiliti dal Ministero dell'Istruzione e del Merito. Specifica, inoltre, che si è cercato in ogni modo di limitare l'esborso economico per le famiglie, ricorrendo anche alla scelta mirata di testi in formato digitale o in forma mista.

Tuttavia, a causa del generale rincaro dell'editoria scolastica e delle specificità didattiche di alcune discipline, si è ricorso all'utilizzo dell'incremento degli importi indicati dalla Circolare ministeriale 97152 del 31/03/2026 nel limite del 20% dei tetti di spesa individuati nell'all.1 della suddetta circolare e, dunque, nel rispetto della normativa vigente. Si rende pertanto necessaria una formale delibera da parte del Consiglio d'Istituto.

Il Consiglio d'Istituto, presa visione dei prospetti di spesa e constatata la regolarità dell'atto approva all'unanimità

DELIBERA N. 33

Il Consiglio d'Istituto approva le adozioni dei libri di testo per l'A.S. 2026/2027, autorizzando l'incremento degli importi nel limite del 20% del tetto di spesa.

Punto 7: Adesione e delibera del Progetto "Snodi formativi per la transizione digitale" – PNRR Missione 4, Componente 1, Investimento 2.1

Il presidente del consiglio d'istituto, Pier Paolo Giannuzzi, relaziona al Consiglio d'Istituto in merito all'opportunità di partecipazione all'Avviso Pubblico del Ministero dell'Istruzione e del Merito (D.M. n. 219) per la costituzione di Snodi formativi territoriali dedicati alla transizione digitale e all'utilizzo dell'Intelligenza Artificiale nella scuola. Tale iniziativa è finanziata a valere sui fondi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), specificamente nell'ambito della Linea di investimento M4C1I2.1 (Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico).

Il Dirigente illustra le linee essenziali della proposta progettuale predisposta dal gruppo di lavoro dell'Istituzione scolastica, la quale prevede un finanziamento complessivo fino a € 50.000,00 interamente coperto dai fondi europei del programma NextGenerationEU. L'obiettivo fondamentale è l'attivazione di specifici percorsi formativi, workshop e laboratori applicativi focalizzati sull'alfabetizzazione digitale avanzata e sull'uso etico e didattico dei sistemi di Intelligenza Artificiale, rivolti sia al personale scolastico (docenti e ATA) sia agli studenti.

La DSGA, Raffaella Gallaccio, conferma che la misura non comporta alcun onere economico o cofinanziamento a carico del bilancio ordinario della scuola, trattandosi di risorse vincolate PNRR con gestione contabile separata.

Il Consiglio d'Istituto, riconosciuta l'importanza strategica dell'innovazione metodologica e tecnologica per l'istituto:

Esito della votazione: Approvato all'unanimità.

DELIBERA N. 34

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità la candidatura e la stesura del progetto relativo agli "Snodi formativi per la transizione digitale" (PNRR M4C1I2.1), autorizzando il Dirigente Scolastico alla sottoscrizione del relativo accordo di concessione e a tutti gli atti formali successivi necessari all'attuazione della misura.

Punto 8: Delibera per la partecipazione alle azioni del D.M. n. 38 del 6 marzo 2026 – Approvazione candidature Avviso prot. n. 95165 e Avviso prot. n. 95450 del 24 aprile 2026

Il presidente del Consiglio d'Istituto, Pier Paolo Giannuzzi, espone al Consiglio i dettagli delle due nuove opportunità di finanziamento europee e ministeriali collegate al Decreto Ministeriale n. 38 del 6 marzo 2026, i cui avvisi pubblici di attuazione sono stati pubblicati in data 24 aprile 2026. Il Dirigente evidenzia la necessità di deliberare l'adesione formale dell'Istituto a entrambe le linee di intervento per potenziare sia le competenze del personale sia la dotazione tecnologica della scuola:

1. Avviso pubblico prot. n. 95165 (Formazione Docenti): Azioni rivolte al potenziamento delle competenze professionali del personale docente ed educativo, finanziate nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 (FSE+). Il progetto permetterà di attivare percorsi formativi avanzati su metodologie didattiche innovative e transizione digitale.

2. Avviso pubblico prot. n. 95450 (Dispositivi digitali): Stanziamento inserito nel Programma operativo complementare (POC) al PON "Per la Scuola" 2014-2020 e finalizzato all'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso gratuito al personale scolastico per esigenze di servizio.

La DSGA, Raffaella Gallaccio, evidenzia che i finanziamenti assegnati coprono interamente le spese progettuali senza attingere al bilancio ordinario, configurandosi come risorse a destinazione vincolata.

Il Consiglio d'Istituto, valutato l'alto valore strategico delle due misure per il continuo ammodernamento tecnologico e metodologico della scuola:

Esito della votazione: Approvato all'unanimità.

DELIBERA N. 35

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità la candidatura dell'Istituzione Scolastica all'Avviso Pubblico ministeriale prot. n. 95165 e

DELIBERA N. 36

il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità la candidatura all'avviso pubblico ministeriale prot. n. 95450 del 24 aprile 2026 (attuativi del D.M. 38/2026), autorizzando il Dirigente Scolastico a formalizzare l'inoltro delle candidature e a firmare tutti gli atti successivi

Punto 9: Delibera per l'adesione al Piano Estate – Percorsi per il potenziamento delle competenze, delle attività educative, di orientamento e inclusione

Il presidente del consiglio d'istituto, Pier Paolo Giannuzzi, illustra al Consiglio i termini della candidatura dell'Istituto per le azioni del "Piano Estate" prot.n.112894 del 11-5-2026, finalizzato al potenziamento delle competenze disciplinari, relazionali e di orientamento degli studenti. Il Dirigente evidenzia che la scadenza per la presentazione telematica della candidatura è fissata tassativamente entro il 4 giugno 2026.

Il progetto, i cui moduli operativi avranno inizio a partire dal 30 giugno 2026 e si concluderanno entro il 31 dicembre 2027, prevede l'attivazione di percorsi specifici strutturati in moduli da 30 o 60 ore ciascuno, con particolare riferimento a:

- Corsi di certificazione linguistica: per l'innalzamento delle competenze nelle lingue straniere.
- Corsi di recupero e consolidamento: mirati al recupero dei divari formativi e al rafforzamento delle competenze chiave.

La DSGA, Raffaella Gallaccio, conferma che l'approvazione della candidatura permette la richiesta di finanziamenti interamente coperti da fondi specifici, che non andranno a gravare sul bilancio ordinario dell'Istituzione scolastica.

Il Consiglio d'Istituto, considerata la rilevanza sociale e didattica dell'iniziativa, intesa ad ampliare l'offerta formativa anche nei periodi di sospensione delle lezioni:

Esito della votazione: Approvato all'unanimità.

DELIBERA N. 37

Il Consiglio d'Istituto delibera l'approvazione della partecipazione al "Piano Estate" per l'anno 2026-27, approvando l'articolazione dei moduli da 30 o 60 ore per certificazioni e recupero, e autorizza il Dirigente Scolastico alla sottomissione formale della candidatura entro i termini previsti.

Punto 10: Delibera per la chiusura prefestiva dei locali scolastici nelle giornate del 1° giugno, 13 e 14 agosto 2026

Il presidente del Consiglio d'Istituto, Pier Paolo Giannuzzi cede la parola alla DSGA, Raffaella Gallaccio, la quale presenta al Consiglio la proposta di chiusura della sede centrale e dei plessi dell'Istituto nelle giornate del 1° giugno 2026 (lunedì antecedente la Festa della Repubblica), del 13 agosto 2026 e del 14 agosto 2026 (giornate antecedenti il Ferragosto).

La DSGA specifica che in tali periodi l'afflusso dell'utenza esterna e le attività didattiche risultano totalmente sospesi. La chiusura programmata permette l'ottimizzazione dei consumi energetici e la razionalizzazione dei servizi del personale ATA (tecnici e collaboratori scolastici), il quale fruirà di giorni di ferie o recupero ore, garantendo comunque i servizi minimi e l'adempimento delle scadenze amministrative urgenti.

Il Consiglio d'Istituto, acquisito il parere favorevole del Dirigente e della DSGA, e verificata la compatibilità della proposta con il piano delle attività del personale:

Esito della votazione: Approvato all'unanimità.

DELIBERA N. 38

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità la chiusura prefestiva dell'Istituzione Scolastica nelle giornate del 1° giugno, 13 agosto e 14 agosto 2026 per tutto il personale, secondo le modalità organizzative predisposte dalla DSGA.

Punto 11: Delibera per la concessione in uso della palestra del Plesso "Mengotti" all'Associazione "Nirchio Sport Academy" per lo svolgimento del Campus Estivo di Ginnastica Ritmica

Il presidente del consiglio d'istituto, Pier Paolo Giannuzzi presenta al Consiglio la richiesta ufficiale pervenuta dall'Associazione Sportiva Dilettantistica "Nirchio Sport Academy", firmata dal suo Presidente, Sig. Davide Calisi. L'istanza ha per oggetto la richiesta di concessione in uso della palestra situata presso il Plesso "Mengotti" in via Francesco Mengotti per la realizzazione di un Campus Estivo di Ginnastica Ritmica rivolto ai giovani del territorio.

Il Dirigente illustra i dettagli logistici della proposta, evidenziando che le attività si svolgeranno nel periodo estivo, a lezioni ampiamente concluse, e dunque senza alcuna interferenza con il regolare svolgimento dell'attività didattica ordinaria dal 9 giugno al 3 luglio.

Prende la parola la DSGA, Raffaella Gallaccio, la quale precisa che la concessione sarà subordinata alla stipula di una formale convenzione. Tale atto disciplinerà rigorosamente gli obblighi in materia di sicurezza, la copertura assicurativa a totale carico dell'associazione, la pulizia e il ripristino dei locali, nonché il pagamento delle tariffe previste o il ristoro delle spese vive per le utenze, esonerando l'Istituzione Scolastica da ogni responsabilità civile e penale.

Il Consiglio d'Istituto, valutata positivamente la valenza sociale e sportiva dell'iniziativa, che favorisce l'aggregazione giovanile e l'apertura della scuola al territorio durante i mesi estivi:

Esito della votazione: Approvato all'unanimità.

DELIBERA N. 39

Il Consiglio d'Istituto delibera all'unanimità l'approvazione della concessione d'uso temporaneo della palestra del Plesso "Mengotti" all'Associazione "Mirto Sport Academy" per il Campus Estivo di Ginnastica Ritmica, dal 9 giugno al 3 luglio.

Esaurita la trattazione di tutti i punti iscritti all'Ordine del Giorno e non essendovi altre proposte o varie ed eventuali, il Presidente, Pierpaolo Giannuzzi, dichiara conclusi i lavori della seduta del Consiglio d'Istituto del giorno 21 maggio 2026.

Il presente verbale viene approvato all'unanimità con

DELIBERA N. 40

Il Consiglio d'Istituto delibera all'unanimità l'approvazione del presente verbale

La seduta viene tolta e sciolta formalmente alle ore **18:40**

Letto, approvato e sottoscritto.

Roma 21/05/2026

Il segretario

Marta Mecozzi

Il Presidente

Pier Paolo Giannuzzi