



Ministero dell'Istruzione e del Merito

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Comprensivo "VIA F.S. NITTI"



DIVERTI TEMPO
ONLUS



PROTOCOLLO D'INTESA a.s. 2024-25

TRA

L'Istituto Comprensivo Via Nitti, in persona del suo Dirigente p.t.

E

**le associazioni culturali, sportive dilettantistiche e onlus del territorio del XV
Municipio, in persona dei rispettivi legali rappresentanti p.t.**

PER

**LA GESTIONE E L'USO DELLE AREE SCOLASTICHE
AI FINI DELLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ CULTURALI, MOTORIE,
RICREATIVE, SPORTIVE, SOCIALITÀ E GIOCO PER BAMBINI ED
ADOLESCENTI**

VISTO il d.P.R. 10 ottobre 1996, n. 567 (Regolamento recante la disciplina delle iniziative complementari e delle attività integrative nelle istituzioni scolastiche) pubblicato in G.U. n. 259 del 5.11.1996 ed in particolare l'art. 3 (*Raccordi con la realtà sociale e con il territorio*) a mente del quale *“.1. Le istituzioni scolastiche favoriscono tutte le iniziative che realizzano la funzione della scuola come centro di promozione culturale, sociale e civile del territorio, coordinandosi con le altre iniziative presenti nel territorio anche per favorire rientri scolastici e creare occasioni di formazione permanente e concorrente . A tal fine collaborano con gli enti locali, con le associazioni degli studenti e degli ex studenti, con quelle dei genitori, con le associazioni culturali e di volontariato, anche stipulando con esse apposite convenzioni;*

VISTO il d.P.R. 8 marzo 1999 n. 275 (Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59) ed in particolare l'art.

3 (Piano dell'offerta formativa), comma 1, a mente del quale *Ogni istituzione scolastica predispone, con la partecipazione di tutte le sue componenti, il Piano dell'Offerta Formativa. Il Piano è il documento fondamentale costitutivo dell'identità culturale e progettuale delle istituzioni scolastiche ed esplicita la progettazione curricolare, extracurricolare, educativa ed organizzativa che le singole scuole adottano nell'ambito della loro autonomia;*

VISTE le Linee guida per l'attività sportiva di base e l'attività motoria in genere, redatte da Dipartimento per lo sport della Presidenza del Consiglio dei Ministri ai sensi del D.L. 52/2021, e aggiornate, da ultimo, al D.L. 221/2021, al D.L. 229/2021 e al D.L. 1/2022;

VISTE le raccomandazioni ed i protocolli emanati, per ogni singola attività sportiva, dalle competenti federazioni sportive nazionali e dagli enti di promozione sportiva;

VISTO il Protocollo di Intesa a.s. 2023/24 e il grado di soddisfazione dell'utenza verificato attraverso questionario di Autovalutazione

CONSIDERATO che tra le parti del presente atto da anni intercorrono rapporti di collaborazione per attività extrascolastiche inserite nel POF annuale dell'Istituto

CONSIDERATO che nell'atto di Indirizzo deliberato il Consiglio di Istituto si è espresso favorevolmente all'utilizzazione dei locali scolastici in orario extrascolastico, da parte delle Associazioni che ne avrebbero fatta richiesta, sulla base di proposte e progetti ritenuti pertinenti e inseriti nel PTOF e POF annuale ;

Si specifica a tal proposito che per l'A.s. 2024/25 hanno fatto richiesta di uso di locali scolastici le Associazioni ASD APS Nirchio Accademy e In English chiedendo :

- **Ass.ne culturale In English** due aule plesso Nitti dal 1 settembre 2024 al 31 agosto 2025 , dal lunedì al sabato dalle ore 8,00 alle ore 20,00
- **Ass.ne ASD APS Nirchio Sport Academy , richiesta 2 aule**
n.1 aula plesso Nitti dal 1 settembre 2024 al 30 giugno 2025 nei giorni di lunedì al venerdì dalle ore 15,00 alle ore 20,00
n.1 aula plesso F.Aporti , dal 1 settembre 2024 al 30 giugno 2025 nei giorni di lunedì al venerdì dalle ore 15,00 alle ore 20,00

Nel verbale di Giunta , si legge espressamente che la scuola debba indicare alle Associazioni il numero identificativo delle aule concesse .

Il Consiglio di Istituto ha stabilito che le Associazioni dovranno firmare un Disciplinare interno con la Dirigente Scolastica per un uso corretto delle attrezzature

CONSIDERATO CHE il Consiglio di Istituto nella seduta del 28 maggio 2024 con delibera n. 14 ha stabilito quanto segue :

Il CDI prende atto del Protocollo di Intesa annuale tra le Associazioni e la Dirigente Scolastica per l'organizzazione di attività di pre e post scuola ,inserito annualmente nel POF dell'Istituto e sottolinea che le Associazioni dovranno impegnarsi a :

- accogliere tutte le richieste che perverranno da parte delle famiglie stabilendo la fine novembre come ultimo termine per le iscrizioni
- Porre particolare attenzione ai bambini con disabilità e con disagio sociale

Il Consiglio si esprime favorevolmente per proseguire nella direzione di stipulare annualmente il Protocollo , in quanto le attività rappresentano una grande opportunità per le famiglie ,

PRESO ATTO delle determinazioni degli enti interessati in ordine alla necessaria cooperazione tra soggetti pubblici e privati per la realizzazione di obiettivi significativi

rispetto all'educazione e formazione degli alunni, anche a supporto anche delle famiglie, dal lunedì al sabato, in orari che saranno definiti separatamente;

VALUTATI i progetti proposti dalle Associazioni che fanno parte integrante del presente Protocollo e **ritenuta** la loro coerenza con le linee guida del POF dell'istituto,

VISTE le Linee guida del 26.06.2020 contenute all'interno del Piano Scuola 2020 / 2021 Art. 7 (tra sussidiarietà e corresponsabilità educativa : il ruolo delle comunità territoriali per la ripresa delle attività scolastiche)

CONSTATANDO che si intende cooperare affinché attraverso un progetto comune si possano realizzare obiettivi significativi rispetto all'educazione e formazione degli alunni a supporto anche delle famiglie **SIA IN ORARIO SCOLASTICO CHE EXTRASCOLASTICO.**

La Dirigente Scolastica valutate le esperienze di collaborazione maturate negli anni scolastici precedenti, con le stesse Associazioni e valutando gli elementi di forza e criticità che sono state oggetto di confronto tra la Dirigente Scolastica e i Presidenti delle Associazioni, si procede allastipula del presente protocollo tra **Le Associazioni :**

- a) **ASD Ares**, c.f. 97072140581, con sede legale in Roma - 00191, Via Marostica 25, nella persona del suo **Presidente p.t. Dott.ssa Stefania Tessari**;
- b) **ASD Farnesina**, c.f. 97029320583, con sede legale in Roma – 00191, Via Achille Loira 7, nella persona del suo **Presidente p.t. Sig. Fabrizio Quattrini**;
- c) Associazione culturale **In English**, c.f. 97475340580, con sede legale in Roma – 00188, Via Trasaghis 18/D, nella persona del suo **Presidente p.t. Sig.ra Jane Elisabeth Goracci**;
- d) **ASD Nirchio Sport Academy**, cf. 96541140586, con sede a Roma – 00191, Via Francesco Saverio Nitti 61, nella persona del suo **Presidente p.t. Sig. Davide Calisi**;
- e) Associazione culturale **Io Suono**, c.f. 97968410585 con sede legale a Roma – 00152, Via Giacinto Carini 82, nella persona del suo **Presidente p.t. sig.ra Flavia Campana**
- f) **DIVERTITEMPO ONLUS** Sede legale Via Bassano del Grappa. 4 00195 Roma C.F 97920720584 **Presidente Gianluca Morelli** Coordinatrice Federica Gregni

E

- g) **L'Istituto Comprensivo "VIA F.S. NITTI"**, c.f. 97713190581, con sede legale in Roma – 00191, Via Nitti 61, nella persona del suo Dirigente rappresentante legale p.t. Dott.ssa Elisamarzia Vitaliano

CONVENGONO:

ART. 1

1.1. **Le associazioni si impegnano a :**

- a) **promuovere**, tra i giovani di età compresa tra i 6 e i 14 anni, sia in orario curriculare che extracurriculare durante l'anno scolastico 2024-2025, le attività ludico-motorie di avviamento allo sport, la ginnastica ritmica e danza, la pallavolo, le arti marziali ed altri sport, la musica, il teatro, l'arte, lo studio delle lingue straniere, nonché tutte quelle attività volte all'integrazione, alla sensibilizzazione alle tematiche ambientali e civili e allo sviluppo di un autonomo metodo di studio, anche attraverso la presenza in orario extrascolastico di tutor d'aula;
- b) **organizzare l'orario delle attività** in modo coerente alle esigenze didattiche, secondo il prospetto specifico per ciascun plesso, come allegato al presente protocollo e pubblicato sul sito dell'Istituto unitamente ai moduli di adesione alle attività.

1.2. Le attività a carico di ciascuna associazione pianificate in fase di sottoscrizione del protocollo non potranno subire alcuna modifica nel corso dell'anno scolastico, salva autorizzazione della dirigente scolastica e previo confronto tra le associazioni.

1.3. Entro una settimana dalla data di sottoscrizione del presente protocollo, le associazioni dovranno predisporre il quadro delle attività, gli orari, i nominativi degli insegnanti incaricati e la suddivisione dei giorni durante la settimana. I prospetti per ogni singola associazione costituirà allegato al presente protocollo.

1.4. Del prospetto orario se ne darà ampia diffusione anche attraverso il sito web dell'Istituzione

1.5. Le attività di cui al presente protocollo saranno affidate e regolamentate come segue:

1.6. **Plesso Nitti:**

- a) Associazione culturale **IN ENGLISH**: (associazione che ha chiesto l'utilizzazione delle aule scolastiche al Municipio)
 - attività di studio della lingua e cultura inglese in tutti i Plessi tutti i giorni dalle 09:00 alle 20:00;
 - 3 aule didattiche
- b) **ASD Nirchio Sport Academy**: (associazione che ha chiesto l'utilizzazione delle aule scolastiche al Municipio)
 - c)
 - doposcuola, teatro , e attività sportive;(**specificare il numero aule**)
 - lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì dalle ore 14:10 alle ore 18.00 e il sabato dalle 09.00 alle 15.00 e dalle 18.00 alle 20.00
 - aule didattiche, aula magna e aree sportive
- d) **ASD Ares**:
 - Affiancamento al corso di Pallavolo del ASD Nirchio nei giorni di lunedì , Mercoledì e venerdì dalle ore 16:00 alle ore 18:00;
- e) Associazione Culturale **IO SUONO**: (Aula di musica piano terra)
 - attività musicali dal lunedì al venerdì dalle ore 14:10 alle ore 18:00
- e) **DIVERTITEMPO ONLUS**
 - Laboratori inclusivi-orto
 - dal lunedì al venerdì dalle ore 08:00 alle ore 18:00
 - giardino
 - Sabato e domenica per eventi o Laboratori aperti alla cittadinanza

1.7. **Plesso Ferrante Aporti:**

- a) Associazione culturale **IN ENGLISH**:
 - attività di studio della lingua e cultura inglese; sorveglianza pasto
 - dal lunedì al venerdì dalle ore 12.30 ore 18:00 (per le classi a 27 ore settimanali)
 - aule didattiche
- b) **ASD Nirchio Sport Academy**:
 - prescuola, doposcuola, teatro e attività sportive;
 - tutti i giorni dalle ore 8:30 (prescuola ore 7:30) alle ore 18:00;
 - aule didattiche (1 aula al giorno + aula teatro)
- c) Associazione Culturale **IO SUONO**:

- attività musicali utilizzando aula a fianco al teatro)
- dal lunedì al venerdì dalle ore 14:10 alle ore 18:00

Plesso Mengotti:

a) Associazione culturale **IN ENGLISH:**

- attività di studio della lingua e cultura inglese dal lunedì al venerdì dalle ore 12.30 ore 18:00
- 2 aule didattiche

b) **ASD Ares:**

- attività sportive martedì-giovedì dalle ore 16:10 alle ore 18:00;
- palestra

c) **ASD Farnesina**

- attività sportive nei giorni : lunedì mercoledì e venerdì dalle 16,100 alle ore 18:00;
- palestra

c) Associazione Culturale **IO SUONO:**

- attività musicali dal lunedì al venerdì dalle ore 14:10 alle ore 18:00
- 1 aula didattica

1.8. Le Associazioni si impegnano ad effettuare annualmente **interventi di piccola manutenzione** delle strutture utilizzate, proporzionalmente al numero degli iscritti di ciascuna Associazione, allo scopo di collaborare al decoro delle stesse.

1.9. Le associazioni, per le loro attività, utilizzeranno l'intero importo incassato come contributo/corrispettivo dalle famiglie a copertura delle spese. Ogni anno le associazioni si impegnano a **migliorare le attrezzature scolastiche** (arredi e materiale sportivo) in base ad una programmazione condivisa con la Dirigente scolastica e i docenti di Motoria .

1.10. Le associazioni sottoscriveranno un loro **disciplinare interno** che regolerà le modalità di **ripartizione di compiti** e il rapporto tra loro, nonché stabilirà il fondo previsto di accantonamento proporzionalmente al numero degli iscritti di ciascuna Associazione e agli orari di utilizzo degli spazi.

Tale importo verrà corrisposto all'Istituzione scolastica sotto forma di donazione entro il mese di gennaio dell'anno scolastico di riferimento (nel caso specifico gennaio 2025)

- 1.11. Inoltre, laddove risulti necessario e a seguito di eventi dolosi verificatisi durante l'orario assegnato, le associazioni provvederanno immediatamente a **ripristinare** il regolare funzionamento dei locali e/o dei beni e/o dei servizi scolastici. Ogni associazione, alla fine dell'anno scolastico, si impegna ad inviare un consuntivo riepilogativo di quanto effettuato o donato nella vigenza del presente protocollo.
- 1.12. Le Associazioni si impegnano, ciascuna per il settore di propria competenza ed in accordo con la Dirigente scolastica, ad **organizzare conferenze**, , per i genitori e gli studenti, da tenere in orario extrascolastico e ad intervenire, laddove richiesto dalla scuola, nell'organizzare attività di intrattenimento e/o sociali, coerenti con le proprie competenze, su argomenti di interesse comune (mobilità Erasmus, gemellaggio con altre scuole, contrasto al cyberbullismo, sicurezza stradale, primo soccorso, ecc.) allegando al Presente protocollo l'elenco delle iniziative .
- 1.13. Gli **spazi** che saranno **utilizzati** saranno le palestre annesse ai plessi di via Francesco Saverio Nitti, Via Mengotti , F.Aporti e i cortili interni dei plessi dell'Istituto Comprensivo Via Nitti. Oltre allo spazio delle palestre saranno utilizzate per le attività di studio assistito due o tre aule a seconda del numero degli iscritti . Come da delibera del Consiglio di Istituto saranno assegnate le Aule richieste
- 1.14. Per l'utilizzazione dell'Aula Magna Mia Neri , considerato che questo spazio è donato alla scuola dalla famiglia Neri, le associazioni che lo utilizzeranno si impegneranno annualmente ad effettuare una donazione in denaro all'Associazione Mia Neri.

ART. 2

- 2.1. La **responsabilità** degli alunni affidati alla associazione in orario extrascolastico è in carico alle stesse. Le associazioni dovranno quindi provvedere, all'atto dell'adesione alle attività da parte del genitore dello studente, alla stipula di specifica assicurazione laddove prevista. L'organizzazione e la gestione delle attività saranno esclusivamente a carico ed onere delle associazioni firmatarie. Queste si assumono ogni responsabilità, anche civile e penale, per dolo e/o colpa grave, per qualsiasi evento verificatosi nell'esercizio delle attività di cui al presente protocollo, e conseguentemente esonerano espressamente l'Istituzione scolastica e il suo legale rappresentante da ogni obbligo ed espressamente la sollevano da ogni pretesa ed eventuale condanna, anche per risarcimento del danno.
- 2.2. A tutela degli alunni, **è vietato uscire da scuola e rientrare per proseguire le attività postscolastiche (i genitori dovranno essere espressamente**

informati da parte delle Associazioni). Ogni deroga in tal senso e ogni responsabilità che ne deriverebbe sul piano della responsabilità civile e penale , sarà a carico delle Associazioni

2.3. Gli **alunni** che usufruiranno delle attività in orario extrascolastico saranno **affidati** dai docenti dell'ultima ora di lezione, e non prima del suono della campanella, agli operatori delle Associazioni, i quali si troveranno nei locali dei tre Plessi in orario consono all'uscita. Si evidenzia la necessità, reciproca, di non creare situazioni di mancata vigilanza dei minori fonte di responsabilità

In particolare gli alunni che usufruiscono del pre-scuola e del post-scuola saranno presi in carico dall'ASD NIRCHIO ACADEMY, Mentre nei giorni in cui si effettua il Progetto Cambridge saranno presi in carico e custoditi e vigilati dalla Associazione In English

2.4 Gli alunni che frequenteranno le attività postscolastiche ,non dovranno utilizzare i cellulari che permarranno spenti e depositati in apposite scatole (come avviene di fatto già al mattino)

2.5 Le **famiglie**, sottoscrivendo il modulo di adesione, verseranno la quota associativa o il **contributo** per la frequenza delle attività oggetto del presente protocollo, direttamente alle Associazioni, con le modalità che le parti definiranno ad inizio anno scolastico. L'Istituto scolastico non risponde in alcun modo dei mancati pagamenti da parte delle famiglie.

2.6 Le associazioni si impegnano a far accedere a quote agevolate o gratuitamente alcuni alunni in situazione di **difficoltà economica**, identificabili da reddito ISEE inferiore a 10.000 euro o dietro indicazione da parte della Dirigenza scolastica.

2.7 Nei Plessi della scuola primaria, qualora le famiglie intendano dare un **pasto caldo ai propri figli** le Associazioni provvederanno in tal senso

ART. 3

3.1. Le associazioni si impegnano a :

- a. promuovere** con le opportune modalità le attività da loro poste in essere ;
- b. organizzare** le attività in modo specifico, come da separato orario per ciascun plesso scolastico, approvato dall'Istituzione scolastica;
- c. divulgare** le attività con gli opportuni mezzi informativi, trasmettendo idonee comunicazioni all'Istituzione scolastica che ne curerà la pubblicazione sul sito web della Scuola;

- d. provvedere alla **sorveglianza** dei locali esterni e interni assegnati, ad esclusivo onere e spese delle Associazioni stesse, che comunicheranno alla Dirigente Scolastica, prima dell'inizio delle attività, i nominativi del personale incaricato allo scopo;
- e. provvedere alla corretta **pulizia** e **sanificazione** delle aree e delle strutture concesse al termine delle attività;
- f. **mantenere in perfetto stato le aree concesse in uso;**
- g. **ripristinare** con sollecitudine eventuali deterioramenti o malfunzionamenti delle strutture;
- h. **rendere un consuntivo**, a titolo informativo, al dirigente scolastico al termine del presente protocollo, riepilogativo delle risorse utilizzate e delle spese effettuate per la manutenzione ed il miglioramento delle strutture concesse;

3.2. Le associazioni, inoltre, **offriranno alcune ore di attività ludico-motorie** senza alcun onere per le famiglie (durante l'orario curriculare nei plessi Nitti, Mengotti e Ferrante Aporti), come da Progetto di Offerta Formativa allegato, inviando al Dirigente scolastico una comunicazione specifica (tipo di intervento, operatore, sede) entro e non oltre il mese di giugno dell'anno scolastico precedente

Tale attività verrà inserita in un Progetto, presentato ai docenti nell'ambito del Collegio dei docenti di settembre e si configurerà in un periodo specifico dell'anno scolastico. Tale attività non preclude ai docenti la possibilità di effettuare per tutto l'anno scolastico attività ludico – sportiva inserita nella quota del 20% dell'Ampliamento dell'Offerta Formativa .

3.3. Nel corso dell'anno scolastico si predispongono altre due riunioni a metà anno scolastico (mese di febbraio) e a fine anno scolastico (mese di maggio) per verificare l'andamento delle attività e apportare eventuali modifiche o integrazioni a fronte di criticità che potrebbero essere rilevate. In questi incontri sarà redatto un verbale.

3.4. Inoltre le Associazioni avranno il compito di **segnalare** immediatamente alla Dirigente Scolastica eventuali **problematiche** che dovessero emergere tra gli alunni che frequentano le attività in orario extrascolastico, in modo da affrontarle e porvi rimedio nei modi e tempi opportuni. Particolare attenzione sarà dedicata agli alunni diversamente abili o con BES.

3.5. Si individua nella persona di Flavia Campana il ruolo di **coordinatore del Progetto** con il compito di agevolare la comunicazione scuola–associazione/i, di

raccogliere eventuali proposte e suggerimenti da parte dei docenti, mandare materiali al gestore del sito, diffondere iniziative.

3.6. Nella certificazione delle competenze, che sarà rilasciata a tutti gli alunni dell'Istituto, al termine della 5^a classe primaria e alla fine della secondaria di 1° grado, saranno riportate anche tutte le attività extrascolastiche effettuate dagli alunni con relativa valutazione. Tale attestato sarà consegnato alle famiglie e all'Ufficio didattico.

3.7. Le associazioni inoltre predisporranno per la fine dell'anno scolastico un **questionario qualitativo** finale di autovalutazione che sarà distribuito alle famiglie e agli alunni che hanno usufruito dei servizi offerti.

3.8. Riunioni straordinarie saranno comunque previste laddove si riterrà opportuno, sia da parte della Associazione che da parte della Istituzione scolastica.

3.9. Per avviare le attività sotto riportate le Associazioni dovranno ricevere un numero minimo di adesioni pari a 15, numero che può tuttavia variare secondo la tipologia del corso.

ART. 4

L'organizzazione delle specifiche attività nei vari Plessi è definita secondo il **quadro orario** allegato per ciascun Plesso.

ART.5

La supervisione del rispetto dei termini contrattuali è affidata ai firmatari del protocollo di intesa e alla Dirigente Scolastica .

Il coordinamento delle attività in orario curriculare e durante eventi o manifestazioni in orario scolastico è affidata come segue: nelle scuole Elementari "Mengotti e "Ferrante Aporti" ai docenti referenti di Plesso e collaboratori della Dirigente scolastica.

ART. 6

Il coordinamento delle attività extracurricolari sarà affidato dalla Dirigente scolastica ad un docente, il cui nominativo sarà comunicato prima dell'inizio delle attività.

L'organigramma verrà comunicato successivamente al DS.

ART. 7

Il presente Protocollo, composto da totali nove pagine e sin qui della nona, è redatto per ogni associazione partecipante in duplice copia ambedue facenti ugualmente fede. La durata del presente Protocollo è annuale.

Roma,

ASD Ares, Presidente Dott.ssa Stefania Tessari

ASD Farnesina Presidente Sig. Fabrizio Quattrini.

Associazione culturale In English , Presidente Jane Elisabeth Goracci

Associazione culturale Io Suono di Flavia Campana

ASD Nirchio Sport Academy Sig. Davide Calisi

Divertitempo ONLUS

La dirigente scolastica
(Dott.ssa Elisamarzia Vitaliano)
